



Broj: 13/09-25-36168 /16
Sarajevo, 23.12.2016. godine

Na osnovu člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/05), Odluke Vlade Kantona Sarajevo o provođenju projekta poboljšanja poslovnog okruženja u Kantonu Sarajevo br. 02-05-29664-3/15 od 13.11.2015. godine, a u skladu sa Ugovorom o savjetovanju zaključenim između Vlade Kantona Sarajevo i Međunarodne finansijske korporacije (International Finance Corporation) broj: 02-14-29561/15 od 13.11.2015. godine i Rješenja o imenovanju članova Radne grupe za provođenje Projekta poboljšanja poslovnog okruženja u Kantonu Sarajevo broj: 02-05-31600-15/15 od 17.12.2015. godine, ministrica za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, donosi

ODLUKU

o usvajanju prijedloga/preporuka za pojednostavljenje / eliminaciju / unapređenje administrativnih postupaka

Član 1.

Ovom Odlukom prihvata se Izvještaj Radne grupe za provođenje Projekta unapređenja poslovnog okruženja u Kantonu Sarajevo (u daljnjem tekstu Radne grupe), imenovane od strane Vlade Kantona Sarajevo, Rješenjem o imenovanju članova Radne grupe za provođenje Projekta unapređenja poslovnog okruženja u Kantonu Sarajevo, broj 02/1-02-26080-1/12 od 19.11.2012. godine.

Član 2.

U skladu sa članom 1. Odluke, usvajaju se prijedlozi/preporuke Radne grupe za pojednostavljenje / eliminaciju / unapređenje administrativnih postupaka na nivou Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, sadržani u Izvještaju koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

Član 3.

Prijedlozi / preporuke iz prethodnog člana, bit će primjenjeni od strane svih organizacionih jedinica Ministarstva, u obavljanju upravnih i sa njima povezanih stručnih i drugih poslova iz okvira svojih nadležnosti, nakon stupanja na snagu Odluke i donošenja odgovarajućih akata Ministarstva kojim će se detaljnije urediti pitanja vezana za njihovu primjenu.

Član 4.

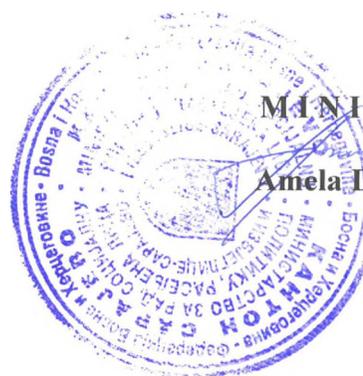
Rok za donošenje akata iz člana 3. Odluke, čije donošenje je u nadležnosti Ministarstva, iznosi 8 dana od dana stupanja na snagu Odluke.

Član 5.

Zadužuju se rukovodioci organizacionih jedinica Ministarstva, da u skladu sa popisom administrativnih postupaka (Prvi inventar) i usvojenim prijedlozima / preporukama iz člana 2. Odluke, usklade formu i elemente obrazaca, odnosno uvedu odgovarajuće kantonalne obrasce kojima se stranka obraća kantonalnim organima uprave i kantonalnim upravnim organizacijama, prilikom pokretanja administrativnih postupaka, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke.

Član 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Ministarstva.



MINISTRICA
Amela Dautbegović



web: <http://mrsri.ks.gov.ba>
e-mail: mrsri@mrsri.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-089, Fax: + 387 (0) 33 562-090
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Prilog-Izveštaj radne grupe

Redni broj AP	Oznaka organa uprave	Šifra AP	Naziv AP	<u>PREPORUKE</u>	ODLUKA /ZAKLJUČAK/ KOMENTAR
1	MRS PRLI	SRZ. 1	Osnivanje i rad ustanova za profesionalnu rehabilitaciju	<p><u>PREPORUKE ZA KANTONALNI NIVO</u> <u>Vrijeme:</u></p> <p>Precizirati rok za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanja obavještenja za dopunu na 3 dana.</p> <p>Precizirati/skratiti rok za rješavanje urednog zahtjeva na 15 dana. Obzirom na minimalnu frekvenciju u ovom postupku, predloženi rok za rješavanje se smatra realno mogućim. Za konačno usvajanje prijedloga potrebno je donošenje odgovarajućeg kantonalnog akta.</p> <p><u>Obrazac:</u> Uvesti novi standardizirani obrazac na nivou Kantona koji će olakšati podnošenje zahtjeva. Na obrascu navesti informacije relevantne za rješavanje predmeta. Forma i elementi obrasca bit će propisani novim kantonalnim aktom čije se donošenje predlaže.</p>	<p>DJELOMIČNO USVOJENO</p> <p>USVOJENO</p> <p>NIJE USVOJENO</p> <p>USVOJENO</p>
				<p><u>PREPORUKE ZA KANTONALNI NIVO</u> <u>Vrijeme:</u></p>	

2	MRS PRLI	SRZ. 2	Utvrđivanje reprezentativnosti sindikata / udruge poslodavaca	<p>Precizirati rok za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanja obavještenja za dopunu na 3 dana. Precizirati/skratiti rok za rješavanje urednog zahtjeva na 7 dana. Obzirom na mapiranu frekvenciju u ovom postupku prilikom popisa administrativnih postupaka, predloženi rok za rješavanje se čini realno mogućim. Za konačno usvajanje prijedloga potrebno je donošenje odgovarajućeg kantonalnog akta.</p> <p>Obrazac: Uvesti novi standardizirani obrazac na nivou Kantona sa elementima od značaja za vođenje postupka (informacijama, potrebnom dokumentacijom, formom dokumenata i nazivima institucija koje ih izdaju, rokovima...), koji će olakšati podnošenje zahtjeva. Forma i elementi obrasca bit će propisani novim kantonalnim aktom čije se donošenje predlaže.</p>	<p>USVOJENO</p> <p>USVOJENO</p>
3	MRS PRLI	KM.1	Pristup informacijama	<p>PREPORUKE ZA KANTONALNI NIVO</p> <p>Vrijeme:</p> <p>Precizirati rok za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanje obavještenja o potrebnoj dopuni na 3 dana. Precizirati rok za rješavanje urednog zahtjeva na 8 dana. Za usvajanje</p>	

			<p>potrebno je donošenje novog kantonalnog akta o načinu postupanja u vođenju administrativnih postupaka, čije se donošenje predlaže.</p> <p><u>Kantonalna naknada1:</u> Predlaže se smanjenje iznosa troškova umnožavanja preko 10 stranica na 0,10 KM, obzirom da propisani iznos od 0,50 KM za svaku stranicu koja prelazi prvih 10 besplatnih stranica ne odgovara tržišnoj vrijednosti umnožavanja. Prethodno navedeno je u primjeni u organima uprave Kantona Sarajevo, Za konačno usvajanje prijedloga potrebna je izmjena tačke VII Vodiča za pristup informacijama u Ministarstvu za rad,socijalnu politiku,raseljena lica i izbjeglice broj: 13-02-22307-1 od septembra 2010.godine.</p> <p><u>Obrazac:</u> Uvesti novi standardizirani obrazac na nivou Kantona koji će olakšati podnošenje zahtjeva. Na obrascu navesti elemente od značaja za vođenja postupka (informacije, potrebnu dokumentaciju, formu dokumenata i troškove umnožavanja za svaku stranicu standardne veličine koja prelazi 10 (deset) prvih besplatnih stranica). Forma i elementi obrasca bit će propisani novim kantonalnim aktom u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama, čije se donošenje predlaže.</p>	<p>USVOJENO</p> <p>USVOJENO</p> <p>USVOJENO</p>
4	MRS PRLI	SSP.1	<p><u>Vrijeme:</u> Precizirati rok za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanja obavještenja za dopunu na 3 dana.Precizirati/skratiti rok za rješavanje urednog zahtjeva na 15 dana. Obzirom na mapiranu frekvenciju u ovom postupku,prilikom popisa administrativnih postupaka, predloženi rok za rješavanje se čini realno mogućim.Za konačno usvajanje prijedloga potrebno je donošenje odgovarajućeg kantonalnog akta.</p> <p><u>Obrazac:</u> Uvesti novi standardizirani obrazac na nivou Kantona koji će olakšati podnošenje zahtjeva.</p>	<p>USVOJENO</p> <p>USVOJENO</p>

			<p>Na obrascu ... informacije relevantne za rješavanje predmeta. Form ... obrasca bit će p ... na novim kantonalnim aktom čije se donošenje pred...</p> <p><u>Dokumentacija:</u></p> <p>Dokument -Lična karta prilagati u formi-na uvid, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnim podataka. „Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06;</p> <p>ZK (zemljišno-knjižni) izvadak ili ugovor u zakupu pribavljati u formi kopije, u slučaju sumnje u autentičnost citiranih dokumenata,zahtjevati podnošenje odnosnih dokumenata u originalu.</p> <p>Upotrebnu dozvolu i Pravilnik o protivpozornoj zaštiti prilagati u formi kopije-original na uvid, obzirom da Pravilnik o općim i posebnim uslovima za osnivanje ustanova socijalne zaštite, član 2. " "Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/10 i 46/15; ne propisuje podnošenje u formi-original/ovjereni kopija.Za usvajanje prijedloga potrebno je donošenje odgovarajućeg kantonalnog akta/ izmjena Pravilnika o općim i posebnim uslovima za osnivanje ustanova socijalne zaštite, član 2. " "Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/10 i 46/15, 9/16;</p>	<p>USVOJENO</p> <p>NIJE USVOJENO</p> <p>NIJE USVOJENO</p>
--	--	--	---	--

ve
socijal
ne
zaštite