

BROJ PROTOKOLA: 13-02/2-11-42586-1/24

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

ZA NABAVKU SVJEŽEG VOĆA

- NABAVKA SVJEŽEG VOĆA ZA POTREBE KORISNIKA
JAVNIH KUHINJA KANTONA SARAJEVO -**

Sarajevo, septembar 2024. godine

SADRŽAJ

Opšti podaci

Podaci o ugovornom organu
Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju

Podaci o predmetu nabavke

Opis predmeta nabavke
Količina predmeta nabavke
Tehničke specifikacije predmeta nabavke
Mjesto isporuke roba
Rok isporuke roba

Uslovi za kvalifikaciju

Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

Podaci o ponudi

Sadržaj i način pripreme ponude
Način dostavljanja ponude
Kriterij za dodjelu ugovora
Rok važenja ponude

Ostale odredbe

Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
Nacrt ugovora
Garancija za ozbiljnost ponude

Dodatne informacije

Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
Neprirodno niska cijena
Pouka o pravnom lijeku

PRILOZI

- I Obavještenje o nabavci
- II Obrazac za ponudu
- III Obrazac za cijenu ponude
- IV Izjave o ličnoj sposobnosti, o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti,
- V Garancija za ozbiljnost ponude
- VI Nacrt ugovora

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo

Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića br.1, 71000 Sarajevo

IDB/JIB: 4200666440009

Telefon: 033 562 089

Faks: 033 562 089

Web adresa: <https://mrsri.ks.gov.ba/>

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Kenan Herco

Telefon: 033 562 021

Faks: 033 562 033

e-mail: kenan.herco@ks.gov.ba

PODACI O PREDMETU NABAVKE

1. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka svježeg voća za korisnike Javnih kuhinja na području Kantona Sarajevo.

Svježe voće će se isporučivati u skladu sa potrebama Javnih kuhinja Kantona Sarajevo.

2. Količina predmeta nabavke

Okvirne godišnje potrebe svježeg voća za korisnike Javnih kuhinja na području Kantona Sarajevo iznose: 71.280 kg banana, 70.200 kg nakiselih jabuka i 13.500 kg narandži.

3. Tehničke specifikacije

1. Vrsta proizvoda: svježe voće I KLASE

4. Mjesto isporuke roba:

Svježe voće će se isporučivati:

- za Javnu kuhinju "Merhamet", na adresu, ulica Safeta Hadžića broj 177, Sarajevo;
- za Javnu kuhinju "Stari Grad", na adresu, ulica Halači broj 6, Sarajevo;
- za Javnu kuhinju Crveni Križ Kantona Sarajevo na slijedeće adrese: ulica Braće Begić broj 11.; ulica Nahorevska broj 103.; ulica Marka Marulića broj 7.; ulica Hamdije Čemerlića bb; ulica Trg heroja broj 45.; ulica Muhameda ef. Pandže bb; ulica Trg solidarnosti broj 23.; ulica Josipa Pančića broj 13.; ulica Trg 22 april broj 10.; ulica Stari drum broj 33.; ulica Dobrinjska broj 2.; ulica Gradačačka broj 20; ulica Adema Buće broj 54; ulica Brčanska broj 14;
- za Pučku kuhinju „Kruh Svetog Ante“, na slijedeće adrese: ulica Zagrebačka broj 18., na adresu, ulica Trg Djece Dobrinje broj 1.;
- za Pučku kuhinju „Jelo na kotačima“, na adresu, ulica Nikole Šopa 50a – Stup, Sarajevo.
- za Javnu kuhinju "Dobrotvor", na adresu, Šibenska 5.

5. Rok isporuke roba

Isporuka roba u skladu sa zaključenim ugovorom se vrši na osnovu pismene narudžbenice predstavnika Javnih kuhinja Kantona Sarajevo u kojoj će se iskazivati potreba za svježim voćem.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

6. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze,

dužni su dostaviti potvrde nadležnih institucija (entitetskih poreznih uprava i Uprave za indirektno oporezivanje BiH) da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruju svoj reprogramirane obaveze.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka nabavke. Dokaze koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

7. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Ponuđači koji se javljaju na obavještenje o nabavci moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da im je ostvaren promet u prošloj godini veći za 5 puta od procjenjene vrijednosti nabavke. Procjenjena vrijednost nabavke iznosi 375.785,00 KM bez PDV-a, odnosno 439.668,00 KM sa PDV-om.
- b) da su u zadnje tri godine imali zaključen najmanje jedan ugovor vezano za predmet nabavke u vrijednosti od minimalno 375.785,00 KM bez PDV-a, odnosno 439.668,00 KM sa PDV-om.
- c) da ponuđač posjeduje vlastiti ili iznajmljeni objekat namijenjen za skladištenje i distribuciju proizvoda koji su predmet nabavke, u kojima u saradnji sa nadležnim institucijama redovno vrši DDD mjere.

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu sljedeće izjave i dokumenata koje treba dostaviti u ponudi:

- 1) ovjerenu kopiju bilansa stanja i uspjeha za prethodnu godinu iz kojeg se mogu vidjeti podaci o prometu.
- 2) originalnu izjavu o ukupnom prometu ponuđača.
- 3) ovjerena kopija ugovora kojim se dokazuje zahtjev iz tačke b.
- 4) rješenje ili drugi odgovarajući dokument nadležnog organa o ispunjenosti propisanih uslova o posjedovanju za objekat u kojem se vrši skladištenje i/ili distribucija proizvoda koji su predmet nabavke ili ugovor o zakupu/iznajmljivanju takvog objekta i potvrda i ugovor o vršenju DDD usluga takvog objekta (original ili ovjerena kopija).

PODACI O PONUDI

8. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

(1) Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

(2) Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane.

(3) Ponuda obavezno sadrži sljedeće elemente:

- a) ime i sjedište ponuđača
- b) dokaz o garanciji za ozbiljnost ponude iz tačke 15.
- c) cijenu sa svim elementima koji je čine
- d) dokaze o ličnoj, poslovnoj, finansijskoj, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti
- e) datum ponude
- f) potpis podnosioca ponude
- g) ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude
- h) popis dokumentacije priložene uz ponudu

9. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo

Reisa Džemaludina Čauševića br.1, 71000 Sarajevo;

PONUĐA ZA NABAVKU SVJEŽEG VOĆA

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

10. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je:

Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

11. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 60 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka nabavke.

U slučaju da se tražila i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbijediti i produženje garancije za ozbiljnost ponude.

OSTALE INFORMACIJE

12. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 9. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo

Ulica i broj: Reisa Džemaludina Čauševića br.1

Datum: 04.10.2024. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 15:00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

13. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo

Ulica i broj: Reisa Džemaludina Čauševića br.1

Datum: 04.10.2024. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 16:00 sati.

14. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

15. Garancija za ozbiljnost ponude

Ugovorni organ traži od ponuđača da svoju ponuda garantira odgovarajućom garancijom za ozbiljnost ponude u slučaju da ponuđač odustane od svoje ponude u roku važenja ponude.

Ponudač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora sa PDV-om, što iznosi 6.595,02 KM (šesthiljadapetstotinadevedesetdviije 02/100 KM).

Formu garancije za ozbiljnost ponude, koja se nalazi u aneksu ove tenderske dokumentacije, ponuđači su dužni dostaviti popunjenu i ovjerenu od banke. Ponuda neće biti odbačena iako ponuđači ne dostave garanciju za ozbiljnost ponude na formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije, već na obrascu banke.

Ugovorni organ može zahtijevati produženje garancije za ozbiljnost ponude, te će se u tom slučaju pismeno obratiti ponuđačima za produženje. U slučaju da ponuđači ne dostave pismenu saglasnost za produženje garancije za ozbiljnost ponude, kao i produženu garanciju za ozbiljnost ponude na rok koji je utvrdio ugovorni organ, smatraće se da je ponuđač odustao od postupka nabavke.

Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji (koja se npr. na vrhu zatvori naljepnicom na kojoj je stavljen pečat ponuđača ili se otvor na foliji zatvori jamstvenikom, a na mjesto vezivanja zalijepi naljepnica i otisne pečat ponuđača i uvezana u cjelinu čini sastavni dio ponude. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za ozbiljnost ponude nije dostavljena na propisan način, Ministarstvo će takvu ponudu odbaciti.

DODATNE INFORMACIJE

16. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Svi zainteresovani kandidati mogu preuzeti tendersku dokumentaciju u Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo ili elektronskim putem bez naknade.

17. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 9. tenderske dokumentacije, i to:

**Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo
Reisa Džemaludina Čauševića br.1, 71000 Sarajevo;**

PONUĐA ZA NABAVKU -----

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

18. Neprirodno niska ponudena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

19. Pouka o pravnom lijeku

(1) Ponuđači mogu izjaviti prigovor na Odluku Ministarstvu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku od 7 dana od dana dostavljanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili o poništenju postupka.

PRILOZI:

I Obavještenje o nabavci

II Obrazac za ponudu

III Obrazac za cijenu ponude

IV Izjave iz tačke 6 i 7

V Garancija za ozbiljnost ponude

VI Nacrt ugovora

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj obavještenja

UGOVORNI ORGAN:

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića br.1, 71000 Sarajevo.

PONUĐAČ* _____

(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača _____

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Fax	
e-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

1.U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.(broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2.Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku svježeg voća, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.*

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Ova ponuda važi 60 dana.

6. Garancija za ozbiljnost ponude je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske i tehničke sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-ROBE

Strana ____ od ____

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Redni broj	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a (količina X jedinična cijena po stavki bez PDV-a)
1.	Banane	kg	71.280		
2.	Jabuke nakisele	kg	70.200		
3.	Narandže	kg	13.500		
Ukupna cijena bez PDV-a:					
Popust:					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a:					
Iznos PDV-a 17%					
Ukupna cijena sa PDV-om i uključenim popustom:					

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija

Izjava o ispunjenosti uslova iz tačke 6. tenderske dokumentacije

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE U POSTUPKU NABAVKE SVJEŽEG VOĆA ZA POTREBE KORISNIKA JAVNIH KUHINJA KANTONA SARAJEVO

Datum:

Za Ugovorni organ:

Informisani smo da naš klijent, [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u postupku „Nabavka svježeg voća za potrebe korisnika Javnih kuhinja Kantona Sarajevo“ broj: 13-02/2-11-42586-1/24 -, čija je procijenjena vrijednost 439.668,00 KM sa PDV-om.

Za učestovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi 6.595,02 KM (šesthiljadapetstotinadevedesetpet 02/100 KM).

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od 6.595,02 KM (šesthiljadapetstotinadevedesetpet 02/100 KM), u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda utvrđenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu Ponude, ili
2. ako Ponuđač, koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
 - a) odbije potpisati ugovor, ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
 - b) dostavi neistinite izjave vezane za kvalifikaciju kandidata/ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako nama je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu dana 04.10.2024.-----godine u 15 sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana 04.12.2024. -----godine u 15 sati.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKE)

**UGOVOR
ZA NABAVKU SVJEŽEG VOĆA ZA POTREBE KORISNIKA JAVNIH KUHINJA
KANTONA SARAJEVO**

Zaključen dana, __ . __ .2024. godine u Sarajevu između ugovornih strana:

1. **Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo sa sjedištem u Sarajevu, ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1, koje zastupa Enda Pavić Pečenković, ministrica (u daljem tekstu NARUČILAC)**

i

2. _____

koga zastupa _____, (u daljem tekstu ISPORUČILAC)

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka i isporuka svježeg voća za potrebe korisnika Javnih kuhinja na području Kantona Sarajevo, a u svemu prema zahtjevu naručioca iz Obavještenja za nabavku, broj: /24, i Ponude Isporučioca, broj: _____ od __. __. __. godine, koja je prilog i sastavni dio ovog Ugovora.

II OBIM POSLA

Član 2.

Svježe voće iz člana 1. ovog Ugovora Isporučilac će isporučivati sukcesivno prema potrebama, zahtjevima i narudžbi Naručioca, do količine iz Obrasca za cijenu ponude sadržane u tenderskoj dokumentaciji. Naručilac, nema obavezu preuzeti ukupnu količinu svježeg voća predviđenu ovim ugovorom, ukoliko za istim ne bude potrebe.

III CIJENA

Član 3.

Svježe voće iz člana 1. ovog Ugovora Isporučilac će isporučivati Naručiocu po jediničnoj cijeni od _____ KM sa uključenim PDV-om, do ukupno ugovorenog iznosa od _____ KM (slovima: _____) KM, sa uključenim PDV-om.

IV PERIOD TRAJANJA UGOVORA

Član 4.

Ovaj ugovor se primjenjuje od dana njegova potpisivanja i traje 1 (slovima: jednu) godinu, od __. __. 2024. godine do __. __. 2025. godine.

V NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

Naručilac će plaćanje izvršiti u roku od 62 (slovima: šezdesetdva) dana od dana prijema uredne fakture i potpisane otpremnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu isporučenih količina od strane Isporučioca prema Javnim kuhinjama Kantona Sarajevo.

VI MJESTO I VRIJEME ISPORUKE

Član 6.

Isporučilac se obavezuje da će po zahtjevima naručioca isporučivati svježe voće Javnim kuhinjama na slijedeće adrese:

1. za Javnu kuhinju „Merhamet“, na adresu, ulica Safeta Hadžića broj 177, Sarajevo;
2. za Javnu kuhinju "Stari Grad", na adresu, ulica Halači broj 6, Sarajevo;
3. za Javnu kuhinju Crveni Križ Kantona Sarajevo, na slijedeće adrese: ulica Braće Begić broj 11.; ulica Nahorevska broj 103.; ulica Marka Marulića broj 7.; ulica Hamdije Čemerlića bb; ulica Trg heroja broj 45.; ulica Muhameda ef. Pandže bb; ulica Trg solidarnosti broj 23.; ulica Josipa Pančića broj 13.; ulica Trg 22 april broj 10.; ulica Stari drum broj 33.; ulica Dobrinjska broj 2.; ulica Hašima Spahića broj 32.; ulica Gradačačka broj 20.; ulica Adema Buće broj 54.; ulica Brčanska broj 14;
4. za Pučku kuhinju „Kruh Svetog Ante“, na slijedeće adrese: ulica Zagrebačka broj 18.; ulica Trg Djece Dobrinje broj 1.;
5. za Pučku kuhinju „Jelo na kotačima“, na adresu, ulica Nikole Šopa 50a – Stup, Sarajevo.
6. za Javnu kuhinju "Dobrotvor", na adresu, Šibenska 5.

Isporučilac se obavezuje da će po nalogu naručioca isporučivati svježe voće i na druge adrese na području Kantona Sarajevo u slučaju da se u toku primjene ovog Ugovora za istim ukaže potreba.

Član 7.

Isporučilac se obavezuje da će Javnim kuhinjama iz člana 6. ovog Ugovora isporučivati svježe voće, sukcesivno prema potrebama, zahtjevima i narudžbi Naručioaca.

VII OBAVEZE ISPORUČIOCA

Član 8.

1. Obaveza Isporučioca je da isporuku svježeg voća izvrši kvalitetno i u predviđenom roku, u skladu sa važećim propisima, pravilima struke, potrebama, zahtjevima i narudžbama Naručioaca iskazanim u odredbama ovog Ugovora, a u svemu prema ponudi, broj: _____ od _____ . godine, i Obrascu za cijenu ponude (Aneks 2), koja je sastavni dio ovog Ugovora.
2. Isporučeno svježe voće mora da bude propisane kvalitete i ispravnosti, u traženim količinama, te odgovarati navodima na deklaraciji.
3. Isporučilac je obavezan da ostane u kontaktu sa Naručiocem radi eventualnih otklanjanja nedostataka isporučenog svježeg voća i da u roku od 5 (pet) dana od dana sačinjavanja zapisnika o uočenim nedostacima iste otkloni.

4. Isporučilac je obavezan da ispostavlja račun za isporuku sa iskazanim robama, pojedinačnim i ukupnim cijenama i uračunatim PDV-om, na osnovu otpremnih dokumenata potpisanih i ovjerenih od strane ovlaštenih lica Javnih kuhinja da je roba preuzeta.
5. Isporučilac nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije, ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, u toku trajanja Ugovora za nabavku svježeg voća za potrebe korisnika Javnih kuhinja Kantona Sarajevo.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 9.

1. Da obezbjedi uslove za prijem i preuzimanje isporučenog svježeg voća i pripadajuće dokumentacije.
2. Da izvrši plaćanje robe u roku iz člana 5. ovog Ugovora.
3. Da plaćanje robe po ovom Ugovoru vrši u KM, putem Trezora Kantona Sarajevo, u skladu sa propisima o trezorskom poslovanju.

IX – UGOVORNA KAZNA

Član 10.

1. U slučaju kašnjenja izvršenja ugovorne obaveze ili neispunjenja ugovorne obaveze od strane Izvršioca isti će Naručiocu za svaki dan kašnjenja platiti ugovornu kaznu u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorenog iznosa iz člana 3. ovog ugovora. Isporučilac je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje ugovorne kazne od Naručioca.
2. U slučaju neispunjenja ugovorne obaveze od strane Isporučioca, Naručilac može zahtijevati ili ispunjenje ugovorne obaveze ili ugovornu kaznu u skladu sa tačkom 1. ovog člana.
3. U slučaju kašnjenja izvršenja ugovorne obaveze od strane Isporučioca, Naručilac može zahtijevati i ispunjenje ugovorne obaveze i ugovornu kaznu u skladu sa tačkom 1. ovog člana.
4. Naručilac ima pravo zahtijevati ugovornu kaznu i kad njen iznos premašuje visinu štete koju je pretrpio radnjama Isporučioca iz tačke 1. ovog ugovora, kao i kad nije pretrpio nikakvu štetu.

X – NAKNADA ŠTETE I RASKIDANJE UGOVORA

Član 11.

1. Ukoliko jedna od ugovorenih strana ne izvrši ugovorene obaveze, u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima ima pravo zahtijevati naknadu štete.
2. Ako je šteta kojom je Naručilac pretrpio veća od iznosa ugovorne kazne iz člana 10. ovog ugovora, Naručilac ima pravo zahtijevati razliku do visine nastale štete.

Član 12.

Kada jedna ugovorna strana ne ispuni svoju ugovornu obavezu, druga strana može zahtijevati ispunjenje ugovornih obaveza ili u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim pravima, raskinuti ugovor u pismenoj formi ako raskid ugovora ne nastupa po samom zakonu, a u svakom slučaju ima pravo na naknadu štete.

Član 13.

U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane imaju pravo na naknadu štete koju trpe zbog kršenja Ugovora od druge Ugovorne strane.

Član 14.

U slučaju raskida ovog ugovora, Ugovorne strane su saglasne da otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana, i da počinje teći od dana primjema obavijesti o raskidu ugovora.

XI – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja Ugovornih strana.

Član 16.

Sve nastale sporove Ugovorne strane će riješiti sporazumno, a ako to nije moguće spor će biti riješen pred Općinski sudom u Sarajevu.

Član 17.

Sastavni dio ovog Ugovora su Obrazac za cijenu i Ponuda Isporučioaca, Dnevnik prijema svježeg voća i Zapisnik o reklamaciji.

Član 18.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjeraka od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

ZA NARUČIOCA

MINISTRICA

ZA IZVRŠIOCA

DIREKTOR

(potpis i pečat)

Enda Pavić Pečenković

(potpis i pečat)

(ime i prezime)

(Broj Ugovora)

(Broj Ugovora)