Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Министарство за рад, социјалну политику, расељена лица и избјеглице

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Labour, Social Policy, Displaced Persons and Refugees

NACRT

GODIŠNJI PLAN RADA MINISTRSTVA ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU, RASELJENA LICA I IZBJEGLICE KANTONA SARAJEVO

ZA PERIOD 2026. GODINU

Jednogodišnji program rada Ministrstva za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjelice Kantona Sarajevo urađen je na osnovu Odluke o metodologiji izrade i donošenja planova rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/25), objavit će se na sluzbenoj stranici ministarstva.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjelice Kantona Sarajevo, u okviru svoje djelatnosti pruža usluge ranjivim kategorijama društva, osigurava pristup osnovnim socijalnim pravima, omogućava pravedan sistem socijalne zaštite, potpomaže poboljšanje zaposlenosti putem programa, te pomaže osobama koje su bile prisiljene usljed ratnih dejstava da napuste svoje domove.

U okviru ministarstva postoje četiri sektora putem kojih se osigurava efikasna zaštita i unapređenje prava građana u domenu:
- radnih odnosa;
- socijalne politike i socijalne zaštite;
- brige o raseljenim licima i izbjeglicama; te
- učestvuje u pripremanju i predlaganju zakona i propisa iz nadležnosti.

Ovaj Jednogodišnjji plan obuhvata četiri programa, koji proisticu iz Strategije razvoja Kantona Sarajevo 2021.-2027. kao i zakonskih nadležnosti ovog ministarstva, i to:
- Reforma sistema socijalne politike;
- Mjere za održivi povratak raseljenih lica;
- Jačanje funkcije posredovanja i unapređenje reputacijskog kapitala Službe za zapošljavanje KS-a; i
- Administrativna podrška ministarstvu i sektorima.

Trenutno je u ministarstvu zaposleno 35 lica, od čega 25 državnih službenika, i 9 namještenika, što je nedovoljan broj, te će se u narednom periodu pokušati kapacitiranje ministarstva, a sve sa ciljem što boljeg funkcionisanja procesa koji su od izuzetnog značaja za najugroženije kategorije stanovništva. I pored nedovoljne kapacitiranosti, ministarstvo ažurno i u rokovima ispunjava sve svoje obaveze.

Najveći rizik realizaciji programa predstavljaju nedostatna budžetska sredstva.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU, RASELJENA LICA I IZBJEGLICE KANTONA SARAJEVO		Budžetska sredstva	129.441.536
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	70.000
		Ostala sredstva	11.200.000
		Ukupno	140.711.536

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada organa uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Reforma sistema socijalne politike		Definiranje potrebe promjene pravnog okvira i predložene inicijative za FBiH	Nema	75.487.814
		Definiranje ranjivih grupa stanovništva, prema EU-indikatorima (dugoročno nezaposleni, mladi nezaposleni, starije osobe bez primanjan I starije osobe sa primanjima, beskućnici, samohrane porodice, osobe sa invaliditetom, pripadnici romske nacionalne manjine, bivši ovisnici...)	Nema	Ima (Uvođenje 1 nove kategorije korisnika socijalne zaštite)
		Broj edukacija u oblasti socijalne politike i populacijske politike za pružaoce usluga socijalne politike	Nema	Ima

				(Provedena 1 edukacija)
2. Unapređenje podrške raseljenim licima prema utvrđenim zakonskim pravima		Podrška u izgradnji/obnovi/rekonstrukciji stambenih jedinica raseljenih lica u KS-u	Nema	1.350.000
		Stvaranje uslova za osiguravanje dostojanstvenog povratka raseljenih lica iz KS-a na prijeratna mjesta prebivališta	Nema	
3. Jačanje funkcije posredovanja i unapređenje reputacijskog kapitala Službe za zapošljavanje KS-a		Iznos Sredstva za aktivne mjere zapošljavanja u KM	15.327.650	28.951.230
		Broj lica obuhvaćenih aktivnim mjerama zapošljavanja	2.329	1350
		Stopa nezaposlenosti (%)	27,8	24,16

Napomena:
Programi (mjere) i indikatori organa uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.
U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere)1 (prenosi se iz tabele A1): **1. Reforma sistema socijalne politike**							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	**Rok izvršenja**	**Očekivani rezultat aktivnosti/projekta**	**Nosilac** *(najmanji organizacioni dio)*	**PJI[2]**	**Usvaja se[3]**	**Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM**	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
					ne	**Budžetska sredstva**	40.000
						Kreditna sredstva	

1.1. Davanje saglasnosti za sufinansiranje troškova podstanarstva po Uredbi o sufinansiranju troškova podstanarstva	2026	Sufinansiranje troškova podstanarstva za 10 korisnika po Uredbi o sufinansiranju troškova podstanarstva	Sektor za socijalnu politiku Sektor za finansijsko - računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta	Ne		**Sredstva EU**	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	40.000
1.2. Praćenje aktivnosti udruženja osoba sa invaliditetom i civilnih žrtava rata i izvještavanje Vlade KS o navedenom	2026	Informisanje Vlade Kantona Sarajevo o aktivnostima udruženja OSI	Sektor za socijalnu politiku Sektor za finansijsko - računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta	Ne	Da	**Budžetska sredstva**	671.600
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	671.600
1.3. Socijalni programi koji su usmjereni na preveniranje i otklanjanje socijalne nesigurnosti pojedinih kategorija stanovništva	2026	Preveniranje i otklanjanje socijalne nesigurnosti pojedinih kategorija stanovništva	Sektor za socijalnu politiku Sektor za finansijsko - računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta	Ne	Da	**Budžetska sredstva**	2.692.200
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	40.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.732.200
1.4. Praćenje stanja u oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštitu porodice sa djecom u 2025. godini i izvještavanje Vlade i Skupštine KS	2026	Praćenje stanja i iizvještavanje Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo o stanju u oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštitu	Sektor za socijalnu politiku	Ne	Da	**Budžetska sredstva**	122.631.288
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

		porodice sa djecom u 2025. godini				**Ostala sredstva**	11.200.000
						Ukupno	133.831.288
1.5. Informacija o implementaciji supervizije u ustanovama socijalne zaštite u KS u 2025. godini	2026	Praćenje stanja i informisanje po pitanju implementacije supervizije u ustanovama socijalne zaštite KS u 2025. godini i izvještavanje ministrice i Vlade KS	Sektor za socijalnu politiku	Ne	Da	**Budžetska sredstva**	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	
1.6. Organizovanje i realizacija Dječije nedjelje	2026	Donesena Odluka, raspisan Javni poziv, donesen Program obilježavanja Dječije nedjelje	Sektor za socijalnu politiku	Ne	Da	**Budžetska sredstva**	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	30.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.000
1.7. Koordinacija rada Koordinacionog tijela za prevenciju, zaštitu i borbu protiv nasilja u porodici u Ksobjedinjavanje i upućivanje na usvajanje Programa rada KT za 2026. godinu i Izvještaja o radu KT za 2025. godinu od strane Vlade KS	2026	Dostavljen i usvojen od strane Vladi KS Program rada KT za 2026. godinu i Izvještaja o radu KT za 2025. godinu	Sektor za socijalnu politiku	Ne	Da	**Budžetska sredstva**	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	

1.8. Pojednostavljivanje procedura za ostvarivanje prava iz oblasti socijalne zaštite	2026-2028	Definiranje potrebe promjene pravnog okvira i predložene inicijative za FBIH Usklađivanje 1 zakona 3 podzakonska akta	Sektor za pravne poslove i nadzor Sektor za socijalnu politiku	Ne	Da	**Budžetska sredstva** **Kreditna sredstva** **Sredstva EU** **Ostale donacije** **Ostala sredstva** **Ukupno**	
Ukupno za program (mjeru) 1.						**Budžetska sredstva**	126.035.088
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	70.000
						Ostala sredstva	11.200.000
						Ukupno	137.305.088

2. Redni broj i naziv programa (mjere)1 (prenosi se iz tabele A1):

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Kantona Sarajevo 2021-2027, Provedba Mjera održivog povratka raseljenih

Naziv aktivnosti/projekta	**Rok izvršenja**	**Očekivani rezultat aktivnosti/projekta**	**Nosilac** *(najmanji organizacioni dio)*	**PJI[2]**	**Usvaja se[3]**	**Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM**	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos

2.1 Podrška u održivom povratku raseljenih lica u KS-u	2026	Podrška održivom povratku u Kanton Sarajevo za cca 50 korisnika kroz dodjelu finansijskih sredstava putem javnog poziva	Sektor za socijalnu politiku Sektor za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta			**Budžetska sredstva**	300.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	300.000
2.2 Stvaranje uslova za osiguravanje dostojanstvenog povratka raseljenih lica iz KS-a na prijeratna mjesta prebivališta	2026	Podrška održivom povratku izvan Kantona Sarajevo za cca 50 korisnika kroz dodjelu finansijskih sredstava putem javnog poziva	Sektor za socijalnu politiku Sektor za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta			**Budžetska sredstva**	300.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	300.000
2.3 Ostvarivanje prava raseljenih lica i povratnika	2026	Obezbjeđena zdravstvena zaštita za prosječno mjesečno 150 osoba. Privremeni smještaj za raseljena lica i izbjeglice, Sarajevo cca 63 porodice	Sektor za socijalnu politiku Sektor za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta			**Budžetska sredstva**	730.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	730.000
2.4 Izvještaj o realizaciji Plana povratka u i iz Kantona Sarajevo		Praćenje stanja i izvještavanje Vlade Kantona Sarajevo i Skupštine Kantona Sarajevo iz oblasti	Sektor za socijalnu politiku			**Budžetska sredstva**	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale	

		raseljenih lica i izbjeglica				donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	
2.5 Izvještaj o korisnicima stambenog zbrinjavanja u objektima Hrasnica i Tarčin		Praćenje stanja i izvještavanje Vlade Kantona Sarajevoo zbrinjavanju lica u zgradama CEB II	Sektor za socijalnu politiku			Budžetska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000
Ukupno za program (mjeru) 2.						Budžetska sredstva	1.350.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.350.000

3. Redni broj i naziv programa (mjere)[1] (prenosi se iz tabele A1):

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Kantona Sarajevo 2021-2027, SC1. Prioritet 1.4. Unaprijediti sistem zapošljavanja i povećati efikasnost tržišta rada Mjera 1.4.1. Jačati funkciju posredovanja i unaprijediti reputacijski kapital Službe za zapošljavanje KS

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat	Nosilac	PJI[2]	Usvaja se[3]	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM

		aktivnosti/projekta	*(najmanji organizacioni dio)*		(Da/Ne)	Izvori	Iznos
3.1.Kreiranje aktivnih politika zapošljavanja putem učešće u Radu radne grupe za izradu Programa zapošljavanja koje realizira Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo	2026	1350 osoba obuhvaćeno aktivnim mjerama zapošljavanja	Sektor za rad i zapošljavanje	Kreiranje aktivnih politika zapošljavanja putem učešće u Radu radne grupe za izradu Programa zapošljavanja koje realizira Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo		**Budžetska sredstva**	232.844
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	232.844
Ukupno za program (mjeru) 3.						**Budžetska sredstva**	232.844
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	232.844
4. Redni broj i naziv programa (mjere)[1] (prenosi se iz tabele A1):							

Administrativna podrška ministarstvu i sektorima							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	**Rok izvršenja**	**Očekivani rezultat aktivnosti/projekta**	**Nosilac** *(najmanji organizacioni dio)*	**PJI[2]**	**Usvaja se[3]**	**Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM**	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
4.1. Redovno funkcionisaje i pruzanje usluga kao i ispunjavanje obveza ministarstva	2026	Priprema 20 materijala za sjednice Vlade KS Davanje cca 100 mišljenja na pravilnike, programe,	Sektor za pravne poslove i nadzor Sektor za socijalnu politiku Sektor za finansijsko - računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta Sektor za rad i zapošljavanje			**Budžetska sredstva**	1.823.604
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.823.604
Ukupno za program (mjeru) 4.						**Budžetska sredstva**	1.823.604
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.823.604

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. organa uprave *(navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)*					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
1.	Uredba o subvencioniranju boravka djece u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo	2026	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo		Usklađivanje sa zakonskim i podzakonskim propisima.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
2.	Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Kantona Sarajevo	2026	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo		Usklađivanje sa zakonskim propisima.
Program (mjera) 2. organa uprave *(navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)*					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					

B4. Plan kadrova

Sistematizovani broj radnih mjesta	47
Popunjeni broj radnih mjesta	34
Radna mjesta koja se planiraju popuniti	Šef Odjeljenja za finsnijsko-računovodstvene poslove – 1 izvršilac Stručni savjetnik za finansijsku kontrolu poslovanja ustanova iz nadležnosti Ministarstva – 1 izvršilac Viši stručni saradnik za rad s licima i porodicama u stanju socijalne potrebe, i zaštitu porodice s djecom – 1 izvršilac Stručni saradnik za analizu – 1 izvršilac Stručni savjetnik za upravni postupak – 1 izvršilac VKV vozač – 1 izvršilac
Naziv radnog mjesta	**Šef Odjeljenja za finsnijsko-računovodstvene poslove** (Rukovodi Odjeljenjem za finansijsko-računovodstvene poslove, obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti Odjeljenja i odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih Odjeljenju; ovlaštenje da organizira vršenje svih poslova iz nadležnosti Odjeljenja kojim rukovodi, raspoređuje poslove na državne službenike i namještenike i daje bliže upute o načinu vršenja tih poslova, osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti Odjeljenja, redovno usmeno ili pismeno upoznaje pomoćnika ministra Sektora za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta o stanju vršenja poslova iz svoje nadležnosti, problemima koji postoje u vršenju tih poslova i predlaže mjere za njihovo rješavanje, postupa po nalozima pomoćnika ministra Sektora za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta i vrši najsloženije poslove iz nadležnosti Odjeljenja kojim rukovodi, priprema podloge za izradu nacrta godišnjeg programa rada, priprema podloge za izvještaj o radu Sektora za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta, analizira i priprema podloge za izradu plana potrebnih

	finansijskih sredstava, predlaže godišnji plan nabavki, usluga i radova od kojih zavisi odvijanje poslova i procesa u Sektoru za finansijsko-računovodstvene i poslove i finansijsku kontrolu Budžeta, učestvuje u izradi i planiranju budžeta Ministarstva: učestvuje u davanju mišljenja na nacrt i konačan izvještaj Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH. Dužan je izvršavati i druge poslove i naloge ministra i pomoćnika ministra koji se odnose na državnu službu. Za svoj rad i upravljanje odgovara pomoćniku ministra.) **Stručni savjetnik za finansijsku kontrolu poslovanja ustanova iz nadležnosti Ministarstva** (obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti Odjeljenja za čije je vršenje potreban visok stepen stručnosti, odgovornosti i nezavisnosti, odnosno samostalnosti u obavljanju poslova i puna lična odgovornost državnog službenika; vrši kontrolu nad finansijskim poslovanjem ustanova iz nadležnosti Ministarstva u oblasti socijalne zaštite i to: Kantonalna javna ustanova Dom za djecu bez roditeljskog staranja. Kantonalna javna ustanova "Odgojni centar Kantona Sarajevo", Kantonalna javna ustanova "Gerontološki centar", Javna ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo, Kantonalna javna ustanova "Porodično savjetovalište", Javna ustanova "Kantonalni centar za socijalni rad", Kantonalna javna ustanova "Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba" i Javna ustanova "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo; izrađuje analize izvještaje informacije i druge stručne i analitičke materijale na osnovu odgovarajućih podataka iz finansijskih izvještaja ustanova iz stava (2) tačka b) ovog člana; koordinira izradu dokumenta budžeta Ministarstva, ustanova iz stava 2. tačka b) (prednacrt, nacrt, prijedlog, izmjene i dopune) u saradnji sa šefom Odjeljenja za finansijsku kontrolu Budžeta; koordinira izradu godišnjih, kvartalnih i mjesečnih planova budžeta za ustanove u okviru Ministarstva na osnovu instrukcije Ministarstva finansija Kantona Sarajevo; vrši izradu prednacrta, nacrta i prijedloga budžeta i završnog računa; vrši analizu rashoda iz budžeta po ustanovama; podnosi izvještaj o realizaciji budžeta ustanova sa odgovarajućim prijedlogom mjera; poduzima mjere u cilju otklanjanja konstatovanih nedostataka prilikom kontrole poslovanja ustanova; radi na izradi bilansa sredstava budžeta ustanova sa periodičnim izvještajem o izvršenju rashoda budžeta ustanove; vrši poslove koji se odnose na kontrolu namjenskog korištenja sredstava ustanova, kontrolu izmirenja obaveza ustanovama; učestvuje u davanju stručnih mišljenja u primjeni propisa iz oblasti finansija; učestvuje u izradi analiza, informacija i izvještaja u oblasti praćenja realizacije budžeta ustanova; učestvuje u davanju mišljenja na nacrt i konačan izvještaj Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH; dužan je izvršavati i druge poslove i naloge ministra, pomoćnika ministra i šefa Odjeljenja koji se odnose na državnu službu; za svoj rad odgovara šefu Odjeljenja. **Viši stručni saradnik za rad s licima i porodicama u stanju socijalne potrebe, i zaštitu porodice s djecom** (obavlja složenije poslove iz nadležnosti Odjeljenja za čije je vršenje potreban veći stepen stručnosti, osposobljenosti i odgovornosti; prati i u radu primjenjuje propise iz oblasti socijalne zaštite, koji se odnose na

	lica i porodice u stanju socijalne potrebe i zaštitu porodice s djecom; izrađuje analize, izvještaje, informacije i druge stručne i analitičke materijale na osnovu odgovarajućih podataka; provodi politiku i izvršava zakone, druge propise i opće akte i s tim u vezi utvrđuje stanje u oblasti zaštite porodice s djecom i posljedice koje mogu nastati u toj oblasti; odlučuje po zahtjevima za jednokratnu pomoć; odlučuje o davanju saglasnosti za sufinansiranje podstanarstva; prati primjenu podzakonskih akata, kretanje broja korisnika prava, analizira potrebe i osnovanost za izmjenu kriterija za ostvarivanje prava lica u stanju socijalne potrebe; na mjesečnom nivou prati utrošak odobrenih sredstava za jednokratne pomoći troškova dženaze/sahrane/ukopa i troškova sufinansiranja podstanarstva; radi na poduzimanju mjera u cilju osiguranja svoj djeci približno jednake uvjete za zdrav i pravilan tjelesni i intelektualni razvoj djeteta; radi na obezbjeđenju pretpostavki za pružanje podrške u ostvarivanju reproduktivne uloge porodice, pravilne njege djece i njihovog podizanja, odgoja, zaštite i poboljšanja kvaliteta života porodice; učestvuje u izradi programa za osnaživanje porodica u cilju prevencije od razdvajanja djece iz porodice; priprema, organizuje, vodi i koordinira sve aktivnosti vezane za provedbu Programa obilježavanja "Dječije nedjelje" u Kantonu Sarajevo; daje odgovore i mišljenja na upite fizičkih i pravnih lica; učestvuje u postupku davanja stručnih mišljenja o prednacrtima, nacrtima i prijedlozima zakona, drugih propisa, općih akata i ugovora iz oblasti zaštite porodice sa djecom sa aspekta njihove usklađenosti sa Ustavom i pravnim sistemom; dužan je izvršavati i druge poslove i naloge ministra, pomoćnika ministra i šefa Odjeljenja koji se odnose na državnu službu; za svoj rad odgovara šefu Odjeljenja) **Stručni saradnik za analizu** (obavlja složene poslove u Odjeljenju; priprema i obrađuje informacije, izvještaje i druge materijale iz nadležnosti Ministarstva; prikuplja, pretražuje baze podataka, priprema analizu prikupljenih informacija, podataka i dokumentacije u skladu sa propisima koji regulišu oblast socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, izrada svih poreznih prijava i obrazaca i dostavljanje istih Poreznoj upravi; prati propise iz oblasti finansija, računovodstva, budžeta i drugo) **Stručni savjetnik za upravni postupak** (obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti Sektora za čije je vršenje potreban visok stepen stručnosti, odgovornosti i nezavisnosti, odnosno samostalnosti u obavljanju poslova i puna lična odgovornost državnog službenika; vrši stručnu obradu sistemskih i drugih pitanja koja služe za izradu zakona, drugih propisa i općih akata iz nadležnosti Ministarstva; priprema stručna pravna mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata iz nadležnosti Ministarstva, a povodom upita građana, pravnih lica i drugih subjekata ili po službenoj dužnosti; vođenje prvostepenog i drugostepenog upravnog postupka u postupcima iz oblasti rada i zapošljavanja, davanje odgovora Kantonalnom sudu u Sarajevu vezano za pokrenute upravne sporove i druge sudske postupke iz oblasti rada i zapošljavanja; učestvuje u izradi prednacrta, nacrta i prijedloga zakona iz nadležnosti Sektora, prečišćenog teksta zakona i

	drugih propisa iz nadležnosti Ministarstva; vodi postupak mirnog rješavanja radnopravnih sporova; učestvuje u nomotehničkoj obradi propisa; obavlja i druge poslove i dužan je izvršavati naloge ministra, pomoćnika ministra i šefa Odjeljenja; za svoj rad odgovara pomoćniku ministra. **VKV vozač** (Obavlja operativno tehničke poslove koji se odnose na upravljanje motornim vozilom i održava motorno vozilo za potrebe ministra i Ministarstva prema rasporedu koje odredi ministar ili sekretar Ministarstva; vodi naloge i propisanu evidenciju o pređenoj kilometraži, utrošku goriva i maziva; blagovremeno obavještava nadležnu službu o potrebi registracije vozila; u vrijeme kada ne vozi dežura u odgovarajućem prostoru; obavezan je odmah nakon završene vožnje parkirati vozilo na parkiralištu Kantona Sarajevo; obavlja i druge poslove i dužan je izvršavati naloge ministra i sekretara ministarstva; za svoj rad odgovora sekretaru ministarstva.
Planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija	Pet izvršilaca za VSS i jedan izvršilac sa SSS
Stručna sprema za planirano radno mjesto	5 - VSS 1 - SSS
Kratko obrazloženje	Obzirom na obim posla i na veliki broj odlazaka iz Ministarstva zbog ispunjavanja uslova za penziju potrebno je izvršiti kapacitiranje ministarstva

B5. Kontinuirani poslovi:

Kontinuirani poslovi obuhvataju: praćenje stanja u oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom i izvještavanje Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo kao i resornog Federalnog ministarstva rada i socijalne politike o istom; poduzimanje mjera za unapređenje zaštite korisnika u navedenim oblastima; blagovremeno ispunjavanje obaveza prema korisnicima koje su propisane zakonskim i podzakonskim aktima iz ove oblasti (federalnim i kantonalnim); učešće u izradi zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti socijalne politike; učestvovanje u reformskim procesima u oblasti socijalne i zaštite porodice sa djecom; praćenje rada udruženja osoba sa invaliditetom i udruženja iz oblasti socijalne politike; praćenje stanja u oblasti zaštite od nasilja u porodici kroz realizaciju Protokola o radu i saradnji Koordinacionog tijela na prevenciji, zaštiti i borbi protiv nasilja u porodici u Kantonu Sarajevo; aktivnosti vezane za obilježavanje "Dječije nedjelje" u Kantonu Sarajevo; poslovi na razvoju i unapređenju sistema socijalne zaštite i implementaciji supervizije u ustanovama socijalne zaštite, razvoju i unapređenju standarda kvalitete socijalnih usluga, predlaganju mjera usklađivanja i unapređivanja legislative na osnovu izvještaja o praćenju i promjenama međunarodnih i dokumenata; aktivnosti na razvoju usluga u zajednici u cilju prevencije institucionalizacije, deinstitucionalizacije i transformacije ustanova socijalne zaštite, učešće u izradi socijalnih planova i mreža usluga; sačinjavanje odgovora na upite; davanje stručnih uputa fizičkim i pravnim licima; kontinuirana saradnja sa javnim ustanovama, zavodima, općinama Kantona, kantonalnim i federalnim ministarstvima, domaćim i stranim vladinim i nevladinim organizacijama čija je djelatnost vezana za oblast socijalne politike; redovno praćenje broja korisnika i iznosa utrošenih sredstava po osnovu zakona i podzakonskih akata iz ove oblasti; primjena politike kvaliteta, te praćenje i primjena svih usvojenih procedura vezanih za sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda ISO 9001. Također, kontinuirani poslovi Odjeljenja se odnose i na: praćenje procesa prevencije institucionalizacije i deinstitucionalizacije korisnika smještenih u ustanove socijalne zaštite, a posebno djece bez roditeljskog staranja i osoba sa invaliditetom u Kantonu Sarajevo, praćenje procesa transformacije ustanova socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo i učešće u izradi planova transformacije ovih ustanova, učešće u izradi analiza potrebnih socijalnih usluga u Kantonu Sarajevo, te učešće u izradi legislative koja se odnosi na socijalne usluge, praćenje realizacije protokola čiji je potpisnik Ministarstvo, a koji se odnose na zaštitu djece, borbu protiv trgovine ljudima, zaštitu od nasilja u porodici, itd, te učešće u kreiranju, praćenje realizacije i sama realizacija strateških dokumenata sa nivoa Kantona Sarajevo, Federacije BiH i Bosne i Hercegovine, te međunarodnih dokumenata koji se odnose na unapređenje i razvoj sistema socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo.

Pored navedenog, u okviru Odjeljenja za raseljena lica, povratak i repatrijaciju u okviru svoje nadležnosti radi na projektima provođenja aktivnosti na povratku porodica sa priznatim statusom raseljenog lica u svoje prijeratne domove u i van Kantona Sarajevo, obezbjeđenja zdravstvene zaštite za raseljene porodice sa priznatim pravom na ostvarivanje iste, aktivnosti na obezbjeđenju održivog povratka u i van Kantona Sarajevo kroz (obnovu stambenih jedinica i održivost povratka - Sanacija/izgradnja infrastrukture (putevi, mostovi, struja, voda i sl.), kao i razmatranje i davanje mišljenja na predložene projekte humanitarnih organizacija, koji u svom programu obuhvataju aktivnosti na području Kantona Sarajevo. Također, pomenuto odjeljenje osigurava,

održava i prati obezbjeđenje privremenog alternativnog smještaja za raseljena lica koja nemaju stambene uslove za povratak na prijeratnu adresu prebivališta kroz provođenje Projekta CEB II – "Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem omogućavanja javnih stambenih rješenja" u okviru projekta CEB II – podprojekat Kanton Sarajevo (Hrasnica i Tarčin), u skladu sa Odlukom o obezbjeđivanju stambenog zbrinjavanja lica koja nisu u mogućnosti samostalno riješiti stambeno pitanje na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 28/22), Odlukom o stambenom zbrinjavanju korisnika kolektivnih i alternativnih smještaja kroz implementaciju projekta "Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem omogućavanja javnih stambenih rješenja" u okviru projekta CEB II – podprojekat Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 31/22), Odlukom o stambenom zbrinjavanju korisnika kolektivnih i alternativnih smještaja kroz implementaciju projekta "Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem obezbjeđenja javnih stambenih rješenja" u okviru projekta CEB II – podprojekat Kanton Sarajevo, Općina Hadžići - Tarčin ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 34/22).
Jedan od sektora u sastavu Ministarstva je i Sektor za rad i zapošljavanje koji obavlja poslove koji se odnose na rješavanje po zahtjevima shodno Zakonu o reprezentativnosti sindikata i udruženja poslodava u Federaciji BiH" („Službene novine Federacije BiH", broj: 103/21), u svrhu sticanja statusa reprezentativnog udruženja poslodavaca i sindikata koji djeluju na području Kantona Sarajevo, kao i postupcima preistpitivanja ranije utvrđene reprezentativnosti udruženja poslodavaca i sindikata, te obavlja druge poslove koje su određeni navedenim Zakonom. Predmetni sektor radi na pripremi izjašnjenja u vezi upravnih sporova pokrenutih protiv konačnih rješenja i zaključaka u upravnim postupcima za koje je nadležan Sektor za rad i zapošljavanje.
Prema odredbama Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/21), provodi prethodne aktivnosti na utvrđivanju preduslova za provođenja postupka mirenja u individualnim i kolektivnim radnim sporovima, obavlja poslove imenovanja miritelja i mirovnog vijeća, te obavlja druge administrativno – tehničke poslove u vezi provođenja postupaka mirnog rješavanja kolektivnih i individualnih radnih sporova. U drugostepenom upravnom postupku odlučuje po žalbama izjavljenim na rješenja i zaključke Kantonalne uprave za inspekcijske poslove. Priprema odgovore, daje mišljenja i tumačenja na upite pravnih i fizičkih lica u vezi primjene Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24).
Na osnovu Pravilnika o postupku dostavljanja i vođenja evidencije kolektivnih ugovora na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo) broj: 42/16), Sektor za rad i zapošljavanje obavlja poslove koji se odnosi na evidentiranje Kolektivnih ugovora za područje Kantona Sarajevo, te učestvuje u kreiranju aktivnih politika zapošljavanja koje se realiziraju putem Programa mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti i poboljšanja strukture zaposlenih u Kantonu Sarajevo.
Redovno priprema informacije, zaključke, odluke i druge koje razmatra Vlada Kantona Sarajevo.

U okviru Sektora za pravne poslove i nadzor obavljaju se poslovi upravnog rješavanja, upravno-nadzorni, normativno-pravni i stručno-operativni poslovi osnovne djelatnosti, kao i informaciono-dokumentacioni dopunski poslovi osnovne djelatnosti, koji se odnose na poslove Ministarstva, praćenja rada ustanova iz nadležnosti Ministarstva, poslovi rješavanja u upravnim stvarima u prvostepenom i drugostepenom upravnom postupku, izrada prednacrta, nacrta i prijedloga zakona, drugih propisa i općih akata iz nadležnosti Ministarstva, nadzor nad zakonitošću rada i akata koji se donose u navedenim ustanovama, priprema stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata iz nadležnosti Ministarstva, a povodom upita građana, pravnih lica i drugih subjekata ili po službenoj dužnosti. U okviru Sektora za pravne poslove i nadzor djeluju dva odjeljenja i to: Odjeljenje za pravne poslove i Odjeljenje za nadzor.

Broj: 13-24-40773-1/25
Sarajevo, 30.09.2025. godine

MINISTRICA
[redacted]
Enda Pavić Pečenković
[redacted]