

Temeljem točke b) članka 6. Zakona o jedinstvenom registru korisnika gotovinskih ~~naknada~~ na koje se ne uplaćuju doprinosi ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/17)

Federalno ministarstvo rada i socijalne politike (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo), ID broj: 4200750580002, sa sjedištem u ulici Marka Marulića 2, Sarajevo, Bosna i Hercegovina, koje zastupa federalni ministar rada i socijalne politike Vesko Drljača

i

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Kantonalno ministarstvo), ID broj: 4200666440009, sa sjedištem u ulici Reisa Džemaludina Čauševića 1, Sarajevo, Bosna i Hercegovina, koje zastupa kantonalna ministrica Amela Dautbegović

z a k l j u č u j u

SPORAZUM O SURADNJI U OBLASTI PRIMJENE INFORMACIJSKOG SISTEMA SOTAC

Članak 1. (Predmet Sporazuma o suradnji)

Ovaj sporazum zaključuje se u svrhu definiranja uvjeta i načina korištenja informacijskog sistema SOTAC koji omogućava evidentiranje svih korisnika prava iz oblasti socijalne i dječje zaštite na području Federacije BiH, kao i međusobnih prava i obveza potpisnica ovog sporazuma koji se odnose na unošenje podataka u bazu, upravljanje i korištenje baze podataka i njezinih aplikacija.

Članak 2. (Pravo vlasništva nad informacijskim sistemom)

(1) Federalno ministarstvo je vlasnik informacijskog sistema SOTAC.

(2) Kantonalno ministarstvo kao i centri za socijalni rad ili općinske službe socijalne i dječje zaštite na području njegove mjesne nadležnosti su korisnici informacijskog sistema SOTAC (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 3. (Zajednički poslovi iz nadležnosti strana potpisnica)

U cilju funkcioniranja informacijskog sistema SOTAC potpisnici ovog sporazuma će definirati i organizirati sve poslove i aktivnosti na području iz svoje nadležnosti u vezi s upravljanjem i korištenjem informacijskog sistema SOTAC, što uključuje:

- Prikupljanje i obradu podataka za potrebe poslova i aktivnosti iz svoje nadležnosti;
- Korištenje i distribuciju podataka za potrebe poslova i aktivnosti iz svoje nadležnosti kao i za potrebe drugih zainteresiranih strana;
- Provoditi kontrolu nad odgovornim upravljanjem i korištenjem baze podataka i njezinih aplikacija u okviru poslova i aktivnosti iz svoje nadležnosti.

Članak 4.
(Prava i obveze Federalnog ministarstva)

Potpisnici ovog sporazuma su suglasni da će Federalno ministarstvo definirati i organizirati sve poslove i aktivnosti na području čitave Federacije BiH u vezi s upravljanjem i korištenjem informacijskog sistema SOTAC, što uključuje:

- Organiziranje sistema prikupljanja podataka za područje čitave Federacije BiH;
- Definiranje uvjeta korištenja i upravljanja prikupljenim podacima;
- Definiranje uvjeta pravilnog korištenja informacijskog sistema SOTAC;
- Kontroliranje pristupa web komponenti informacijskog sistema SOTAC;
- Poduzimanje aktivnosti i određivanje mjera za zaštitu informacijskog sistema SOTAC;
- Organiziranje dodatnih obuka u slučaju redizajniranja baze, odnosno dogradnje novih modula.

Članak 5.
(Prava i obveze Kantonalnog ministarstva)

(1) Potpisnici ovog sporazuma su suglasni da će Kantonalno ministarstvo, pridržavajući se općih i posebnih uputa Federalnog ministarstva, definirati i organizirati sve poslove i aktivnosti na području svoga kantona u vezi s upravljanjem i korištenjem informacijskog sistema SOTAC, što uključuje:

- Organiziranje sistema prikupljanja podataka za područje svoga kantona i u okviru svojih nadležnosti;
- Osiguranje kontinuiranog, potpunog i pravilnog unošenja svih podataka koje informacijski sistem SOTAC zahtijeva;
- Definiranje uvjeta korištenja i upravljanja prikupljenim podacima za područje svoga kantona i u okviru svojih nadležnosti;
- Definiranje uvjeta za pravilno korištenje informacijskog sistema SOTAC;
- Kontroliranje pristupa web komponenti informacijskog sistema SOTAC;
- Poduzimanje aktivnosti i određivanje mjera za zaštitu informacijskog sistema SOTAC;
- Periodično osiguravanje obuke osoba uključenih u upravljanje i korištenje informacijskog sistema SOTAC, te sudjelovanje u dodatnim obukama u slučaju redizajniranja istog, odnosno dogradnje novih modula.

(2) U cilju definiranja međusobnih prava i obveza pri provođenju aktivnosti iz točke (1) ovoga članka, kao i osiguranja kvalitetnog, profesionalnog i odgovornog upravljanja i korištenja informacijskog sistema SOTAC, Kantonalno ministarstvo je ovlašteno potpisivati sporazume o suradnji s centrima za socijalni rad ili općinskim službama socijalne i dječje zaštite na području svog kantona.

Članak 6.
(Odgovornost za točnost i ažuriranje podataka)

(1) Korisnici su zajednički odgovorni za točnost i ažuriranje unesenih i pohranjenih podataka o korisnicima prava iz socijalne i dječje zaštite koja se financiraju zajednički iz Proračuna Federacije i Kantonalnog proračuna.

(2) Korisnici su odgovorni za vršenje pravovremenog unosa i ažuriranja podataka.

Članak 7.
(Financiranje informacijskog sistema)

(1) Federalno ministarstvo će osigurati sredstva za održavanje informacijskog sistema SOTAC, obzirom da je isti centraliziran i da se svi podaci i obrade podataka realiziraju na serveru koji je smješten u Federalnom ministarstvu.

(2) Pod održavanjem sistema iz točke (1) ovoga članka podrazumijeva se sljedeće:

- Troškovi održavanja servera i pripadajuće opreme (server, storage, UPS, klima);
- Troškovi održavanja e-mail servera (domena sotac.ba);
- Troškovi održavanja mrežne opreme neophodne za funkcioniranje informacijskog sistema SOTAC;
- Troškovi osiguranja zaštite od neželjenog pristupa (firewall);
- Troškovi održavanja sistema antivirusne zaštite;
- Troškovi backup podataka;
- Troškovi održavanja veze sa IDDEEA-om;
- Troškovi održavanje veze s Institutom za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja;
- Troškovi održavanja veze s bankama (isplata – formati podataka).

(3) Kantonalno ministarstvo će osigurati sredstva za pružanje stalne podrške u radu i funkcioniranju informacijskog sistema SOTAC.

(4) Pod pružanjem stalne podrške u radu i funkcioniranju sistema iz točke (3) ovoga članka podrazumijeva se sljedeće:

- Troškovi prilagođavanja informacijskog sistema potrebama Kantonalnog ministarstva na postojećim lokacijama, odnosno omogućavanje unosa zahtjeva, predmeta, prava, mjera i rješenja, listanje rješenja, pripremu obračuna po općinama i Kantonu, slanje podataka u banke (Microsoft platforma i MS Office);
- Troškovi osiguranja help-deska s najmanje dva izvršitelja za vrijeme radnog vremena;
- Troškovi postavljanja svih korisničkih uputa, video i pisanih, na help-desk programu (Kayako);
- Troškovi postavljanja baze najčešćih pitanja i odgovora (baza znanja) na help-desk programu (Kayako);
- Troškovi osiguravanja back-up podataka i spašavanje istih jednom dnevno,
- Troškovi otklanjanja svih eventualnih nekorektnosti u funkcioniranju ugovorenih modula (programske greške);
- Troškovi određivanja jedne osobe za koordinaciju s korisnicima,
- Troškovi osiguranja brzih i redovitih intervencija najviše 24 sata od podnošenja zahtjeva (radnim danima);
- Troškovi osiguranja odgovarajuće dogradnje i prepravke u adekvatnom roku u slučaju izmjene zakonskih propisa koji se odnose na procedure pokrivene ugovorenim modulima;
- Troškovi pružanja i drugih vrsta podrške (dodatna obuka, direktni zahvati na podacima, specifična dogradnja prema potrebama Kantonalnog ministarstva, itd.);
- Troškovi izrade i podrške prijenosa podataka u Jedinostveni registar.

(5) Kantonalno ministarstvo je ovlašteno s lokalnim/općinskim razinama vlasti potpisivati sporazume o financiranju provođenja aktivnosti iz točke (3) ovoga članka ukoliko nije u mogućnosti osigurati dostatna sredstva za izmirenje obveza nastalih po ovom osnovu.

Članak 8.
(Tehničke intervencije i zahvati)

Tehničke intervencije i zahvate na informacijskom sistemu SOTAC kao što su instaliranje ili deinstaliranje programa, nadogradnja sistema i slično može obavljati samo nositelj stručne i tehničke podrške kojeg je službeno odredilo Federalno ministarstvo i isključivo prema općim i posebnim uputama Federalnog ministarstva.

Članak 9.
(Vođenje evidencije o računarima)

(1) Federalno ministarstvo i Kantonalno ministarstvo će, svako u okviru svoje organizacije, osigurati vođenje evidencije o računarima na kojima su instalirane komponente informacijskog sistema SOTAC, perifernim uređajima i mrežnim resursima.

(2) Osobe odgovorne za vođenje evidencija iz stavka 1. ove točke dužne su iste početkom kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu dostaviti rukovoditeljima na uvid s izvještajem o njihovom stanju i eventualnim preporukama za nabavku novih računara ili otklanjanje uočenih nedostataka na postojećim.

Članak 10.
(Zamjena zastarjele tehničke opreme)

Korisnici će u svojim organizacijama osigurati zamjenu zastarjele tehničke opreme koja se koristi za funkcioniranje informacijskog sistema SOTAC ili njegovih dijelova.

Članak 11.
(Antivirusna zaštita)

(1) Zbog opasnosti od širenja računalnih virusa, korisnici će, svako u okviru svoje organizacije, osigurati instalaciju, redovno održavanje i ažuriranje antivirusnog softvera na računarima na kojima je instaliran informacijski sistem SOTAC, kao i na računarima koji se nalaze u istoj mreži.

(2) Korisnici mogu samostalno izabrati vrstu antivirusne zaštite, vodeći pritom računa da ista posjeduje neophodne licence i da zadovoljava minimum utvrđenih standarda u pogledu osiguranja kvalitetne zaštite.

(3) Ukoliko u okviru svojih organizacija ne osiguraju adekvatan sistem antivirusne zaštite, korisnici snose punu odgovornost u slučaju za eventualne štete koje bi odatle mogle proisteći.

(4) Poduzimanje ostalih mjera zaštite sistema provodit će se u skladu s općim i posebnim uputama Federalnog ministarstva.

Članak 12.
(Zaštita osobnih podataka)

Sve osobe koje dolaze u dodir s informacijskim sistemom SOTAC, odnosno podacima koji su pohranjeni u bazu biti će zvanično upoznate da isti nose određeni stupanj tajnosti, te da svaka zloupotreba podataka iz te baze za sobom povlači odgovornost, kao i zakonske sankcije u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka.

Članak 13.
(Čuvanje i zaštita pohranjenih podataka)

(1) Podaci uneseni i pohranjeni u informacijski sistem SOTAC od strane Kantonalnog ministarstva, čuvat će se nakon obrade kao baza na dvije odvojene lokacije: Federalno ministarstvo i nositelj stručne i tehničke podrške kojeg je službeno odredilo Federalno ministarstvo.

(2) Podaci koji se čuvaju prema stavku (1) ove točke predstavljaju sigurnosnu i uskladištenu kopiju, te je u tom smislu obveza onih koji ih čuvaju osigurati sljedeće:

- Zaštitu od požara, poplave i krađe;
- Zaštitu integriteta podataka u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka;
- Dovoljan vremenski period čuvanja podataka;
- Dostupnost na zahtjev Federalnog ministarstva i Kantonalnog ministarstva;
- Tehnologiju i načine korištenja podataka na zahtjev Federalnog ministarstva i Kantonalnog ministarstva;
- Ostale mjere kojima će se čuvati i zaštititi podaci.

(3) Nositelj stručne i tehničke podrške kojeg je službeno odredilo Federalno ministarstvo neće koristiti podatke iz baze u bilo koju svrhu bez znanja i pismenog odobrenja Federalnog ministarstva.

Članak 14.
(Pravo vlasništva nad pohranjenim podacima)

(1) Federalno ministarstvo je vlasnik svih unesenih i pohranjenih podataka o korisnicima prava iz socijalne i dječje zaštite koji se financiraju isključivo iz Proračuna Federacije i u tom smislu ima pravo njima raspolagati u skladu sa svojim nadležnostima i potrebama svoga posla.

(1) Federalno ministarstvo i Kantonalno ministarstvo su vlasnici svih unesenih i pohranjenih podataka o korisnicima prava iz socijalne i dječje zaštite koji se financiraju zajednički iz Proračuna Federacije Kantonalnog proračuna i u tom smislu imaju pravo njima raspolagati u skladu sa svojim nadležnostima i potrebama svoga posla.

(3) Kantonalno ministarstvo je vlasnik svih unesenih i pohranjenih podataka o korisnicima prava iz socijalne i dječje zaštite koji se financiraju isključivo iz Proračuna Kantona i u tom smislu ima pravo njima raspolagati u skladu sa svojim nadležnostima i potrebama svoga posla.

Članak 15.
(Pravo korištenja pohranjenih podataka)

(1) Federalno ministarstvo ima pravo koristiti sve unesene i pohranjene podatke u skladu sa svojim nadležnostima i s ciljem izrade statističkih analiza, praćenja trendova i predlaganja mjera za otklanjanje uočenih problema u oblasti socijalne i dječje zaštite na području Federacije BiH u skladu s odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

(2) Kantonalno ministarstvo može koristiti unesene i pohranjene podatke drugih razina vlasti samo uz prethodno pribavljeno pismeno odobrenje institucije nadležne za unošenje i pohranjivanje navedenih podataka u skladu s odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Članak 16.
(Rješavanje sporova)

Sve nesporazume koji bi mogli proistći iz tumačenja ovog Sporazuma, stranke će nastojati riješiti sporazumno, a ukoliko to nije moguće, nadležan je sud u Sarajevu.

Članak 17.
(Prihvatanje Sporazuma)

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da su Sporazum pročitale i razumjele, da na isti nemaju primjedbi, da u cijelosti prihvataju sva prava i obveze koje iz njega proizlaze, te da ga u znak prihvatanja, po osobama ovlaštenim za zastupanje, potpisuju.

Članak 18.
(Trajanje Sporazuma)

Sporazum se sklapa na neograničeno razdoblje.

Članak 19.
(Raskid Sporazuma)

Sporazum može biti raskinut od obje strane, ali samo unutar otkaznog roka od 30 (trideset) dana i to temeljem pisanog obrazloženja.

Članak 20.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisivanja obje strane.

Članak 21.
(Broj primjeraka Sporazuma)

Sporazum će biti potpisan u 4 (slovima: četiri) primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (slovima: dva) primjerka.

**FEDERALNO MINISTARSTVO RADA I
SOCIJALNE POLITIKE**

Vesko Prijača, federalni ministar

Broj: 02-35/19-1151-9/15

Datum: 11. srpnja 2017. godine

M. P.

**MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU
POLITIKU, RASELJENA LICA I
IZBJEGLIČE KANTONA SARAJEVO**

Amela Dautbegović, kantonalna ministrica

Broj: 23932/17

Datum: 27. 07. 2017.

M. P.